



COMUNE DI DOGNA

PROVINCIA DI UDINE



Via Roma n. 20 33010 Dogna
Cod. fisc. 84005290303
Part.I.V.A. 00549310308
<http://www.comune.dogna.ud.it>
P.E.C.: comune.dogna@certgov.fvg.it

Tel.0428/93000
Fax. 0428/93003
e-mail: anagrafe@comune.dogna.ud.it

Spett.Le

<u>OGGETTO:</u>	L.R. 22/2022 art. 5 commi 75-78 – Progettazione di percorsi ciclopedonali nei pressi dei centri abitati volta a recuperare e valorizzare sentieri trascurati e poco frequentati. Intervento denominato “Gir tra i Borcs” Affidamento di servizi tecnici di redazione relazione geologica CUP: CIG: _____ Lettera commerciale per regolamentare l'affidamento del servizio in oggetto (articolo 18, comma 1, D.lgs 36/2023).
<u>COMMITTENTE:</u>	Comune di Dogna – Via Roma n. 20 – 33010 DOGNA (UD)
<u>AFFIDATARIO DEL SERVIZIO:</u>	

Il Comune di Dogna con sede in Via Roma n. 20, 33010 Dogna (UD), per il quale agisce il Vice Sindaco Claudio CECOM, nato a Dogna (UD) il 20/01/1959, C.F. CCNCLD59A20D316K, Responsabile dell'Area Amministrativa Demografica Tecnica Manutentiva del Comune di Dogna, con giusta Deliberazione Giuntale n. 69 del 12/10/2021, in nome per conto e nell'esclusivo interesse dell'Ente medesimo, di seguito denominato **Committente** in esecuzione alla propria determinazione n. _____;

AFFIDA

All' _____ con sede in _____ Via _____, P.IVA _____, C.F. _____ di seguito **Professionista**, l'incarico professionale per servizi tecnici di redazione della relazione geologica per l'intervento denominato "Gir tra i Borcs".

Le prestazioni da realizzare sono indicate nella Lettera d'invito di data _____ all'interno della RdO n. _____ e sono così brevemente riassunte:

STRUTTURE - S.03		
PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA (PFTE) (Relazione Geologica)		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qbl.11 - Qbl.13	Relazione geologica	0,1030

INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' - V.01		
PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA (PFTE) (Relazione Geologica)		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qbl.11 - Qbl.13	Relazione geologica	0,2130

1- Decorrenza e tempi di esecuzione

Le prestazioni relative alla progettazione dovranno essere eseguite nei seguenti termini:

- La PFTE (Relazione geologica), completa degli elaborati necessari all'acquisizione di pareri dovrà essere eseguita entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'affidamento di incarico;

Qualora le prestazioni tecniche specifiche relative alla progettazione PFTE (Relazione geologica) vengano ritardata oltre i termini fissati dalle disposizioni legislative o regolamentari che disciplinano la materia delle opere pubbliche e dal presente disciplinare, per sola causa del Professionista, sarà applicata una penale pari all' 1,00 (uno) per mille dell'onorario complessivamente dovuto, per ogni giorno di ritardo, fino ad un massimo del 10% (dieci per cento), che sarà trattenuta sul saldo del compenso; in caso di forza maggiore o di altre gravi ragioni da valutarsi da parte del Committente, quest'ultimo può concedere una proroga dei termini su espressa e motivata richiesta, in forma scritta, al Professionista, da inoltrarsi prima della scadenza dei termini suddetti.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i 10 giorni, salvi i casi di forza maggiore o di impedimento non dipendenti dal Professionista, il Committente resterà libero da ogni impegno verso il Professionista stesso, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

Il Professionista nella sua veste di coordinatore per la sicurezza in fase esecutiva trasmetterà all'Ente con frequenza almeno quindicinale i verbali di sopralluogo redatti, eventuali relazioni ed ogni altro documento predisposto, utile per la verifica dell'esatto adempimento dell'incarico e segnalerà tempestivamente alle autorità competenti il riscontro di irregolarità in materia di sicurezza.

2- Onorario e Spese

L'onorario spettante al Professionista, per la prestazione professionale succitata, viene convenuto tra le parti sulla base dell'offerta in forma di sconto percentuale del _____ sulle spese

pervenuta su piattaforma E-Appalti Fvg – RDO rfq _____ – in data _____
sull'importo a base di gara di € 3.947,99 esclusi oneri ed IVA così suddiviso:

ONORARIO CONTRATTUALE	
Compensi professionali non soggetti a ribasso	€ 3.158,39
“Spese” ed “oneri accessori” soggetti a ribasso	€ 789,60
Ribasso _____ %	€ _____
Onorario per “spese” ed “oneri accessori”	€ _____
Cassa previdenziale _% su € _____	€ _____
Iva ____% su € _____	€ _____
TOTALE CONTRATTUALE	€ _____

Oneri previdenziali ed I.V.A. compresa (€ _____ / _____)

Eventuali prestazioni non previste nell'elenco sopracitato saranno effettuate solo ed esclusivamente a seguito di integrazione al presente documento e di accettazione scritta fra le parti.

3- Pagamenti

L'onorario suddetto verrà corrisposto come segue:

A) ad avvenuta approvazione della PFTE.

L'onorario in parola verrà liquidato su presentazione di regolari fatture, entro 30 giorni dalla definitiva acquisizione da parte dell'Ente delle fatture emesse dal Professionista salvi i tempi connessi agli adempimenti di legge (acquisizione Durc o certificati di regolarità contributiva ed eventuali ulteriori prescritte verifiche);

Per le prestazioni oggetto del presente contratto l'anticipazione è disciplinata dall'art. 125, comma 1 del d.lgs. n. 36/2023.

I mandati di pagamento in acconto e a saldo delle prestazioni formanti oggetto del presente disciplinare, saranno evasi mediante bonifico sul conto corrente bancario o postale dedicato che il Professionista comunicherà al Committente ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, a ciò venendo autorizzato il Committente, il quale pertanto resta esonerato da ogni responsabilità.

Il Professionista si impegna a comunicare prontamente al Committente qualsiasi modifica in materia di legittimazione a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme predette: in mancanza nessuna responsabilità potrà attribuirsi al Committente per pagamenti effettuati a persone non autorizzate dallo stesso a riscuotere.

In caso di cessione dei crediti vantati nei confronti del Committente a titolo di corrispettivo, si applica quanto previsto dall'art. 117 del d.lgs. n. 36/2023

I cessionari dei crediti, inoltre, al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, sono tenuti ad anticipare i pagamenti all'operatore economico mediante bonifico bancario o postale su conti correnti dedicati e ad indicare il CIG/CUP. I movimenti finanziari tra il Committente e il cessionario, relativi ai crediti ceduti, dovranno altresì avvenire tramite l'utilizzo di un conto corrente dedicato del cessionario.

4- Obblighi per la tracciabilità dei pagamenti

In ottemperanza a quanto previsto dalla legge 136/2010, e successive modificazioni ed integrazioni, in materia di normativa antimafia, ai fini della tracciabilità dei pagamenti codesta Ditta ha dichiarato:

- a) Di aver acceso il seguente conto corrente bancario o postale dedicato (o averlo adattato, se già esistente), anche non in via esclusiva, precisando che si tratta di un conto già operativo, con questi estremi;
- b) Che si obbliga a comunicare:
- Ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - Ad inserire in eventuali contratti di subappalto o di subfornitura una clausola con la quale i propri subcontraenti assumano gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, a pena di nullità assoluta dei contratti medesimi;
 - A trasmettere o, comunque, a mettere a disposizione del comune gli eventuali contratti di subappalto o di subfornitura, affinché Il comune verifichi il rispetto dell'obbligo di inserire la clausola di cui sopra;
 - Risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con il/i proprio/i eventuale/i subappaltatore/i o il/i propri subcontraente/i, qualora abbia notizia che questi abbiano violato gli obblighi sulla tracciabilità finanziaria imposti dalla legge 136/2010, informando di ciò contestualmente Il comune e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

5- Obblighi del Professionista

- a) Con l'assunzione dell'incarico il Professionista si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione.
- b) Il Professionista, ai sensi dell'art. 2235 del c.c., trattiene la documentazione fornita dal Committente per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico, salvo diversi accordi.
- c) Il Professionista si impegna con la sottoscrizione della presente a rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto o viene a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico; né degli stessi può fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, curando e vigilando che anche i collaboratori, i dipendenti ed i tirocinanti mantengano lo stesso segreto professionale;
- d) Per le prestazioni di carattere progettuale, l'affidatario si impegna ad introdurre tutte le modifiche ritenute necessarie dalle competenti autorità alla quale il progetto sarà sottoposto per l'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni previsti dalle normative vigenti, fino alla definitiva conclusione della fase progettuale e alla validazione della stessa, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi. Gli elaborati progettuali forniti in n. 1 (Una copia cartacea) + quelle necessarie all'ottenimento di pareri e/o autorizzazioni, oltre ad una copia elettronica in formato PDF.

6- Obblighi del Committente

- a) Il Committente ha l'obbligo di fornire tempestivamente il Professionista della documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico. La non consegna della documentazione occorrente alla prestazione professionale è responsabilità del Committente e pertanto il Professionista declina ogni responsabilità per mancata o tardiva esecuzione del mandato dovuta al ritardo, incuria o inerzia da parte della Committenza.
- b) Il Committente deve collaborare con il Professionista ai fini dell'esecuzione del presente incarico consentendo allo stesso ogni attività di accesso e controllo dei dati necessari per l'espletamento del mandato.

c) Il Committente ha l'obbligo di informare tempestivamente il Professionista su qualsivoglia variazione che abbia inerenza all'incarico conferito mediante atti scritti.

7- Subappalto

In rispetto del principio generale della personalità della prestazione professionale, il professionista incaricato dovrà eseguire personalmente l'incarico affidato con il presente contratto, fatta eccezione per le prestazioni che possono essere subappaltate. In materia di subappalto si applicano integralmente le disposizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs.36/2023.

Possono essere affidati in subappalto le seguenti prestazioni:

- Attività connesse alla redazione della relazione geologica nella misura massima del 50%;

E per le quali all'atto dell'offerta il Professionista ha manifestato la volontà di subappaltare. Il Professionista deve provvedere a depositare il contratto/i di subappalto, in copia autentica, presso la S.A. almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio delle relative prestazioni subappaltate. Tali contratti dovranno tenere conto di quanto disposto dall'art. 26 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i., integrato dall'art. 16 del D.Lgs 106/2009 e s.m.i. Il Professionista resta in ogni caso l'unico responsabile nei confronti della S.A. per l'esecuzione delle prestazioni subappaltate, sollevando l'Ente stesso da ogni pretesa dei subappaltatori o da richieste di risarcimento danni avanzate da terzi in conseguenza all'esecuzione delle prestazioni subappaltate.

I subappalti devono essere autorizzati preventivamente dalla Stazione appaltante in seguito a richiesta scritta del Professionista; il termine per il rilascio dell'autorizzazione viene sospeso qualora l'istanza o la relativa documentazione sia incompleta o non correttamente compilata ovvero qualora manchi uno o più dei presupposti di Legge per il rilascio dell'autorizzazione medesima. L'autorizzazione all'esecuzione in subappalto, potrà essere concessa previa verifica da parte dell'Ente committente dell'idoneità tecnico professionale/contributiva del subappaltatore. L'Ente garantirà il pagamento diretto dei subappaltatori.

E' fatto divieto di cessione totale o parziale del contratto. In caso di contravvenzione la cessione è nulla.

In caso di subappalto delle prove di laboratorio il professionista indicherà al RUP la ragione sociale della ditta specializzata/laboratorio che eseguirà le prove e potrà chiedere il pagamento diretto dei compensi alla stessa, fatta salva la verifica dei requisiti del subappaltatore da parte della Stazione Appaltante, come previsto dalla normativa vigente in materia.

8- Clausola risolutiva espressa

Il presente contratto si risolve di diritto nei seguenti casi:

- a) Qualora il Professionista non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'incarico, ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3;
- b) Per inosservanza degli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento di cui al D.P.R. 62/2013
- c) Per inosservanza degli obblighi in materia di disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190;

9- Revoca dell'incarico

È facoltà del "Committente" revocare l'incarico quando l' "Incaricato" è colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito della procedura;

La rescissione di cui al precedente comma avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

La S.A. procede alla risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- Per tutti casi previsti dall'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023;
- Nel caso di subappalto non autorizzato;
- In caso di violazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e ss. della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i..

In seguito alla risoluzione del contratto, la S.A. procederà con le modalità e gli effetti di cui all'art. 122 del D.Lgs n. 36/2023. Ogni contestazione in merito alla legittimità del provvedimento di risoluzione del contratto e/o esecuzione d'ufficio dei lavori potrà riguardare soltanto il risarcimento e non l'annullamento del provvedimento adottato dalla S.A. e non potrà essere invocata dal Professionista per rifiutare o ritardare l'adempimento dell'obbligo di consegnare immediatamente i lavori e i cantieri nello stato in cui si trovano.

10- Recesso

Il Professionista può recedere dal contratto per giusta causa. In tale circostanza egli ha diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'opera svolta. Il mancato adempimento degli obblighi di cui al punto 3 costituisce giusta causa di recesso. Il diritto di recedere dal contratto deve essere esercitato dal Professionista in modo da non recare pregiudizio al Committente, dandogliene comunicazione per iscritto, a mezzo raccomandata a/r o PEC, con un preavviso di 10 giorni.

Il Committente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, revocando il mandato conferito, senza alcun obbligo di motivazione. In tal caso il Committente sarà comunque tenuto a rimborsare le spese sostenute ed a pagare il compenso dovuto per la prestazione già svolta oltre ad un rimborso forfettario pari al 10 per cento dell'importo delle prestazioni non ancora eseguite per mancato guadagno.

11- Polizza assicurativa

Si dà atto che il _____ attualmente è assicurato per la responsabilità civile contro i rischi professionali, con apposita polizza emessa da _____ n. _____, in corso di validità;

12 – Cauzione definitiva

A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento degli obblighi assunti col presente disciplinare, il professionista _____ presta la cauzione definitiva di cui all'art. 53 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, di € _____ (diconsi Euro _____) pari al 5% dell'importo contrattuale, mediante bonifico bancario di data _____.

Nel caso di inadempienze contrattuali l'Ente stipulante avrà diritto di valersi di propria autorità, in tutto o in parte, della cauzione come sopra prestata, ed il professionista dovrà reintegrarla, nel termine che sarà ad esso prefisso dall'Ente stesso. Ove il professionista _____ sia inottemperante alla richiesta di reintegrazione, quest'ultima si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere.

13 – Spese contrattuali Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria, ecc.), con esclusione del solo onere IVA, sono a carico dell'Appaltatore. Si

attesta l'assolvimento dell'imposta di bollo da parte dell'Appaltatore mediante versamento di €. 40,00 mediante modello F24 ai sensi dell'art 18 comma 10 del D.Lgs 36/2023 (Allegato I.4)

14- Proprietà degli elaborati prodotti

Gli elaborati prodotti resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Ente che potrà, a suo insindacabile giudizio, stabilirne le modalità ed i tempi di utilizzo. Ferma restando la proprietà intellettuale del professionista incaricato circa le elaborazioni tecniche fornite ad espletamento dell'incarico ricevuto la S.A. è autorizzata alla utilizzazione piena ed esclusiva delle stesse (relazioni, schede, elaborati ecc.).

La S.A. si riserva di utilizzare tali elaborati nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni per altri scopi istituzionali, senza che possano essere sollevate eccezioni di sorta.

15- Varie

Il Professionista dichiara di non trovarsi per l'espletamento dell'incarico in alcuna condizione di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge (D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39).

16- Clausola di conciliazione e Controversie

Le parti convengono che ogni controversia che dovesse insorgere in relazione al presente contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, e degli atti che ne costituiscono emanazione, compresa ogni ragione di danni, si elegge come foro competente quello di Udine.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di incarico, si fa esplicito rimando alle norme del Codice Civile che disciplinano il lavoro autonomo (art. 2229 e seguenti), alle altre norme vigenti in materia nonché all'ordinamento professionale, agli obblighi deontologici ed agli usi locali.

17- Protezione dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 il Committente autorizza lo studio al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli incarichi ad esso affidati.

In particolare il Committente attesta di essere stato informato circa:

- a) Le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- b) La natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
- c) Le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere;
- d) I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;
- e) I diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03;
- f) Il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento.

18- Norma finale

Le parti stabiliscono, sin da ora, di sottoporre alle necessarie modifiche o integrazioni il presente atto qualora disposizioni legislative intervenute successivamente alla sottoscrizione ne prevedessero o solo consigliassero, anche per esclusive ragioni di tutela di pubblici interessi. Al presente contratto si applicano le norme di cui agli artt. 1321 c.c. e seguenti del c.c.

Il Committente
P.Ind. Claudio Cecon

Il Professionista

Il RUP dell'opera:
Dott. Geom. Tiziano Di Bernardo